

**PROCEDURY PROWADZENIA DZIENNIKA LEKCYJNEGO W FORMIE
ELEKTRONICZNEJ**

Szkoła Podstawowa im. Józefa Marka w Tymbarku

Spis treści	str.
ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	3
ROZDZIAŁ II. POLITYKA BEZPIECZEŃSTWA I STOSOWANE KONTA.....	5
Użytkownicy e-dziennika	6
• Dyrektor szkoły	6
• Administrator (Szkolny Administrator Dziennika Elektronicznego).....	6
• Dyrektor Szkoły.....	6
• Wychowawca klasy	6
• Nauczyciel	6
• Pedagog/Psycholog.....	7
• Sekretariat	7
• Rodzice – prawni opiekunowie	7
• Uczeń	7
ROZDZIAŁ III. PRZEKAZYWANIE INFORMACJI W DZIENNIKU ELEKTRONICZNYM.....	8
ROZDZIAŁ IV. ZADANIA I OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKÓW DZIENNIKA ELEKTRONICZNEGO.....	10

